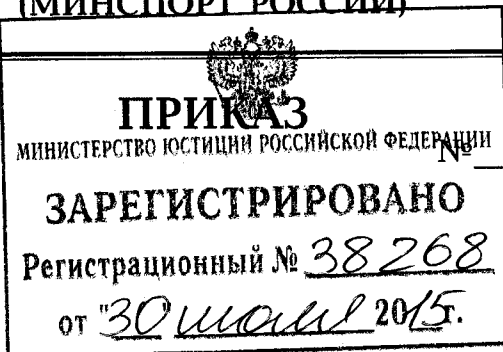




МИНИСТЕРСТВО СПОРТА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

(МИНСПОРТ РОССИИ)

« 29 » апреля 2015 г.



464

Об утверждении

Порядка ведения системы учета данных о спортсменах, занимающихся видом спорта, развиваемым соответствующей общероссийской спортивной федерацией, и выдачи документов, удостоверяющих принадлежность к физкультурно-спортивной или иной организации и спортивную квалификацию спортсменов

В соответствии с пунктом 12.3 части 1 статьи 16 Федерального закона от 04.12.2007 № 329-ФЗ «О физической культуре и спорте в Российской Федерации» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2007, № 50, ст. 6242; 2010, № 19, ст. 2290; № 31, ст. 4165; 2012, № 31, ст. 4325, № 53, ст. 7582; 2013, № 30, ст. 4025, 4031; 2015, № 1, ст. 76) п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить прилагаемый Порядок ведения системы учета данных о спортсменах, занимающихся видом спорта, развиваемым соответствующей общероссийской спортивной федерацией, и выдачи документов, удостоверяющих принадлежность к физкультурно-спортивной или иной организации и спортивную квалификацию спортсменов.

2. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на заместителя Министра спорта Российской Федерации П.А. Колобкова.

Министр



КОПИЯ ВЕРНА	
Должность	<i>мл. следователя</i> В.Л. Мутко
Дата	<i>26.06.2015</i>
Подпись	<i>Венв</i>

*подпись
Венв
фиг. об
исполн*

МИНСПОРТ РОССИИ
Вн. № 464
От 29.04.2015 л.

УТВЕРЖДЕН
приказом Министерства спорта
Российской Федерации
от «*09*» *апреля* № *464*

Порядок ведения системы учета данных о спортсменах, занимающихся видом спорта, развиваемым соответствующей общероссийской спортивной федерацией, и выдачи документов, удостоверяющих принадлежность к физкультурно-спортивной или иной организации и спортивную квалификацию спортсменов

I. Общие положения

1. Порядок ведения системы учета данных о спортсменах, занимающихся видом спорта, развиваемым соответствующей общероссийской спортивной федерацией, и выдачи документов, удостоверяющих принадлежность к физкультурно-спортивной или иной организации и спортивную квалификацию спортсменов (далее – Порядок) разработан в соответствии с пунктом 12.3 части 1 статьи 16 Федерального закона от 04.12.2007 № 329-ФЗ «О физической культуре и спорте в Российской Федерации» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2007, № 50, ст. 6242; 2010, № 19, ст. 2290; № 31, ст. 4165; 2012, № 31, ст. 4325, № 53, ст. 7582; 2013, № 30, ст. 4025, 4031; 2015, № 1, ст. 76) (далее – Федеральный закон № 329-ФЗ).

2. Порядок определяет процедуру обработки данных о спортсменах, которые включаются и содержатся в системе учета данных о спортсменах, занимающихся видом спорта, развиваемым соответствующей общероссийской спортивной федерацией (далее соответственно – Система учета, данные и федерация), а также процедуру выдачи федерацией документа, удостоверяющего принадлежность спортсменов к физкультурно-спортивной или иной организации (далее – организация) и спортивную квалификацию спортсменов (далее – Документ).

3. Федерация осуществляет ведение Системы учета и выдачу Документа с учетом требований законодательства Российской Федерации в области персональных данных.

4. Целью ведения федерацией Системы учета является анализ состояния развития соответствующего вида спорта в Российской Федерации.

5. В Систему учета включаются данные о спортсменах, являющихся гражданами Российской Федерации. При первоначальном включении данных о спортсмене в Систему учета спортсмену присваивается персональный номер.

6. Минимальный возраст спортсменов, с которого данные включаются в Систему учета, устанавливается решением руководящих органов федерации или ее локальными актами.

II. Порядок ведения Системы учета

7. Система учета содержит следующие данные о спортсмене:

1) фамилия, имя, отчество (при наличии);

2) дата рождения;

3) пол;

4) наименование вида спорта (в соответствии с Всероссийским реестром видов спорта), которым он занимается;

5) персональный номер, присвоенный федерацией при первоначальном включении данных в Систему учета;

6) спортивная квалификация спортсмена, включая присвоенный спортивный разряд или спортивное звание, или почетное спортивное звание;

7) сведения о принадлежности к организации с указанием субъекта Российской Федерации, на территории которого находится такая организация, а также с указанием ее названия и основного государственного регистрационного номера;

8) фамилия, имя, отчество (при наличии), дата рождения тренера или тренеров, осуществляющих его подготовку.

8. В случае отсутствия у спортсмена тренера или тренеров, осуществляющих его подготовку, данные предусмотренные подпунктом 8 пункта 7, в Систему учета не включаются.

9. Принадлежность спортсмена к организации определяется в соответствии со статьей 27 Федерального закона № 329-ФЗ.

10. Помимо данных, предусмотренных пунктом 7 настоящего Порядка, федерация может включать в Систему учета дополнительные данные о спортсмене, в том числе:

1) наименование спортивной дисциплины, которой он занимается и (или) ранее занимался (в соответствии с Всероссийским реестром видов спорта);

2) страховой номер индивидуального лицевого счета;

3) данные основного документа, удостоверяющего личность;

4) спортивные результаты на спортивных соревнованиях;

5) показатели рейтинга;

6) хронология дат присвоения спортивных разрядов, спортивных званий и почетных спортивных званий;

7) хронология изменений сведений о принадлежности к организациям с указанием субъекта Российской Федерации, на территории которого находятся или ранее находились такие организации (с указанием названия и основного государственного регистрационного номера таких организаций);

8) фамилия, имя, отчество (при наличии), дата рождения тренера или тренеров, которые ранее осуществляли его подготовку, а также даты начала и даты окончания его подготовки у такого тренера или тренеров.

11. Данные, предусмотренные подпунктами 1–4, 6–7 пункта 7 настоящего Порядка, содержащиеся в Системе учета, размещаются на официальном сайте федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – сайт федерации) в открытом доступе.

Помимо данных, предусмотренных подпунктами 1–4, 6–7 пункта 7 настоящего Порядка, федерация может размещать на своем сайте в открытом доступе иные данные, из числа содержащихся в Системе учета, за исключением данных, предусмотренных подпунктами 2–3 пункта 10 настоящего Порядка.

12. Данные, включаемые в Систему учета, и данные, размещаемые на сайте федерации, определяются решением руководящих органов федерации или ее

локальными актами с учетом требований, предусмотренных пунктом 11 настоящего Порядка.

13. Согласие на обработку данных о спортсмене может быть отозвано спортсменом с учетом требований, установленных статьей 9 Федерального закона от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных» (Собрание законодательства Российской Федерации 2006, № 31, ст. 3451; 2009, № 48, ст. 5716, № 52, ст. 6439; 2010, № 27, ст. 3407, № 31, ст. 4173, ст. 4196, № 49, ст. 6409; 2011, № 23, ст. 3263, № 31, ст. 4701; 2013, № 14, ст. 1651, № 30, ст. 4038, № 51, ст. 6683; 2014, № 23, ст. 2927, № 30, ст. 4217) (далее – Федеральный закон № 152-ФЗ).

14. Структура организации и (или) осуществления обработки данных, список операторов, организующих и (или) осуществляющих их обработку (далее – оператор), а также полномочия операторов определяются решением руководящих органов федерации или ее локальными актами.

15. Федерация или иной оператор вправе поручить обработку данных другому лицу с учетом требований, установленных статьей 6 Федерального закона № 152-ФЗ.

16. В соответствии с частью 1 статьи 14 Федерального закона № 152-ФЗ спортсмен вправе требовать от оператора уточнения своих данных, их блокирования или уничтожения в случае, если данные являются неполными, устаревшими, неточными, незаконно полученными или не являются необходимыми для заявленной цели обработки, а также принимать предусмотренные законом меры по защите своих прав.

17. Оператор обновляет данные при получении оригинала или копии соответствующего удостоверяющего документа, в том числе:

а) от спортсмена или его законного представителя – в случае изменения фамилии, имени, отчества (при наличии) спортсмена;

б) от организации, в которую переходит спортсмен – в случае его перехода из одной организации в другую;

в) от организации, к которой определена принадлежность спортсмена – в случае смены у спортсмена тренера или тренеров, осуществляющих его подготовку;

г) от Минспорта России – в случае присвоения спортсмену спортивного звания или почетного спортивного звания;

д) от органа исполнительной власти соответствующего субъекта Российской Федерации в области физической культуры и спорта – в случае присвоения спортсмену спортивного разряда.

18. В течение 10 рабочих дней со дня получения оригинала или копии удостоверяющего документа, предусмотренного пунктом 17 настоящего Порядка, оператор обязан обновить соответствующие данные.

III. Порядок выдачи документа, удостоверяющего принадлежность спортсмена к физкультурно-спортивной или иной организации и спортивную квалификацию спортсмена

19. Федерация осуществляет выдачу Документа самостоятельно или через уполномоченных юридических и (или) физических лиц, которым федерация по согласованию с такими лицами делегирует право на выдачу Документа.

20. Документ должен содержать следующие сведения: учетный номер и дату выдачи Документа; фамилию, имя, отчество (при наличии) спортсмена; дату рождения спортсмена; принадлежность спортсмена к организации; спортивную квалификацию спортсмена.

21. Документ выдается соответствующему спортсмену или его законному представителю, а также при наличии согласия спортсмена или его законного представителя – заинтересованным государственным органам, муниципальным органам и юридическим лицам на основании запроса таких лиц или органов (далее соответственно – запрос и заявитель).

22. Запрос направляется в федерацию в письменной форме посредством почтового отправления или в форме электронного документа, в том числе посредством отправления на адрес электронной почты федерации.

23. Документ выдается лично заявителю или направляется посредством почтового отправления, или направляется по адресу электронной почты, указанному в запросе, в форме электронного документа, подписанного электронной подписью.

24. Выдача или направление Документа осуществляется в течение 10 рабочих дней со дня получения федерацией запроса.